

## ¿EN CRISIS? ¿CÓMO HACER LOS PRIMEROS COMUNICADOS?

### I. ¿POR QUÉ PARTICIPAR?

¿Sabías que las primeras horas de una crisis pueden definir el futuro de tu empresa? Si no manejas bien la comunicación, el impacto en la reputación y el control de la situación pueden complicarse, poniendo en riesgo la estabilidad de la organización.

En este curso corto te enseñaremos lo esencial para **redactar los primeros comunicados en tiempos de crisis**, minimizando errores y controlando la narrativa desde el primer minuto.

### II. ¿PARA QUIÉN ES ESTE CURSO?

Este curso está dirigido a **profesionales de middle management y junior**, que forman parte de equipos de comunicación o crisis, y necesitan herramientas efectivas para gestionar la comunicación en momentos de alta demanda y tensión.

### III. AL FINALIZAR ESTE CURSO PODRÁS:

- **Elaborar los primeros tres comunicados** en una crisis para mitigar el impacto.
- **Evitar errores** que agraven la situación al comunicar en crisis.
- Entender **cómo liderar la narrativa** desde el inicio.
- Conectar con tus audiencias clave a través de **mensajes claros y empáticos**.

### IV. ¿CUÁL ES LA MODALIDAD?

- **100% virtual – a tu ritmo**
- Podrás cursarlo a tu ritmo en un plazo máximo de 1 mes, una vez finalizado este período el curso se cerrará automáticamente.

### V. TEMARIO

- La importancia de **actuar en la primera hora de una crisis**
- **Primer comunicado:** Qué decir cuando apenas sabes qué está pasando
- Claves para **redactar un comunicado de avance**
- **Tercer comunicado:** Refuerza el control de la narrativa
- **Errores críticos** que evitar en situaciones de crisis
- **Mejores prácticas de comunicación** con empatía y transparencia

VI. **¿QUÉ INCLUYE?**

- Certificado de participación al finalizar el curso
- Material descargable

VII. **INVERSIÓN: CONSULTAR**